Saudi Society of Endocrinology and Metabolism

الجمعية السعودية للغدد الصم والاستقلاب

سياسات وإجراءات صرف البرامج والأنشطة

المقدمة

تهدف هذه السياسات والإجراءات إلى ضبط عمليات الصرف المالي المرتبطة بالبرامج والأنشطة العلمية والمجتمعية للجمعية السعودية للغدد الصم والاستقلاب، وضمان توافقها مع الميزانية المعتمدة، وتعزيز مبادئ الشفافية والحوكمة المالية.

أولاً: السياسات العامة

- لا يجوز صرف أي مبالغ على البرامج أو الأنشطة إلا بعد اعتمادها من اللجنة التنفيذية أومن مجلس الإدارة أو الجمعية العمومية.
- يجب أن تكون جميع المصروفات مرتبطة مباشرة بأهداف الجمعية (مؤتمرات ورش عمل محاضرات مبادرات تطوعية ندوات علمية).
 - يمنع تجاوز المخصصات المالية المعتمدة لكل نشاط إلا بموافقة مسبقة من اللجنة التنفيذية أو مجلس الإدارة.
 - جميع عمليات الصرف يجب أن تكون مدعمة بمستندات أصلية (فواتير عقود أوامر شراء مستندات صرف).
 - الصرف يتم من خلال الحساب البنكي الرسمي للجمعية، ويُمنع التعامل النقدي إلا في حالات استثنائية يقرها المجلس.

ثانياً: إجراءات الصرف للبرامج والأنشطة

1 .مرحلة التخطيط

- تقوم اللجنة التنفيذية بإعداد خطة تفصيلية للنشاط تشمل (الأهداف الفئة المستهدفة التكاليف التقديرية).
 - تُراجع الخطة ثم تُرفع لمجلس الإدارة لاعتماد المخصص المالي.

2 .مرحلة طلب الصرف

يتم طلب الصرف ويوضح:

- اسم البرنامج/النشاط.
- الغرض من الصرف.
 - المبلغ المطلوب.
- البند المالى المخصص له في الميزانية.

ج مرحلة الاعتماد

اعتماد الصرف يكون وفق الصلاحيات التالية:

- رئيس مجلس الإدارة والمشرف المالي: من 50,000 400,000 ريال.
 - مجلس الإدارة: أكثر من 400,000 ريال.

4 .مرحلة التنفيذ

- إصدار أمر صرف.
- دفع المبلغ عبر التحويل البنكي أو الشيك.
- استلام الفواتير أو العقود من الجهة المنفذة أو المورد.



Saudi Society of Endocrinology and Metabolism

الجمعية السعودية للغدد الصم والاستقلاب

5 .مرحلة التوثيق والتقارير

- توثيق العملية في سجل المصروفات وربطها بالبرنامج.
- إعداد تقرير مالى ختامي للنشاط يوضح (إجمالي الإيرادات وإجمالي المصروفات).
 - رفع التقرير إلى مجلس الإدارة، ثم إرفاقه في التقرير السنوي للجمعية.

ثالثاً: الرقابة والمتابعة

- تُراجع اللجنة التنفيذية عمليات الصرف بصفة ربع سنوية.
- أي مصروفات غير مبررة أو مخالفة يتم إيقافها ورفع تقرير للمجلس.
- جميع الأنشطة يجب أن تُدرج نتائجها المالية في القوائم المالية السنوية للجمعية.

رابعاً: أحكام ختامية

تُعتبر هذه السياسات جزءًا مكملًا للائحة المالية المعتمدة للجمعية. يلتزم جميع موظفي الجمعية واللجان العاملة بالتقيد بها. يحق لمجلس الإدارة تعديلها أو تحديثها متى ما دعت الحاجة.

*تم اعتماد هذه السياسة من قبل أعضاء مجلس الإدارة بتاريخ 17 أكتوبر 2025

